

公益財団法人 日本フィランソロピック財団

第4回「ソーシャル・グッド基金」助成

募集要項

応募締切：2025年1月8日（水）17:00

1. 基金の目的

我が国では、長引く経済の低迷などを背景に、様々な格差の広がりや固定化が顕著になってきています。様々な環境格差は、子どもや若者の日々の生活や学習などに深刻な影響を及ぼしているのみならず、その格差が固定化したり拡大したりすることで、未来の可能性を狭めてしまいます。

「ソーシャル・グッド基金」は、日本フィランソロピック財団が寄附者のおもいを受けて設立しました。この基金は、次世代にマイナスの影響を及ぼす「格差」の解消に向き合い、子どもや若者が希望を持って成長し、社会人として自立できる力を伸ばす機会と環境を提供する活動を支援することを目的としています。

2. 募集の概要

対象となる事業	経済的な貧困や教育・経験貧困、経歴から来るハンディキャップなどの困難を抱える子どもや若者たちを支援し、希望を持って自立できる力を伸ばす機会と環境を提供する事業 ※本公募においては、「子ども・若者」の年齢層は、乳幼児から20代半ばまでを想定しています。 ※本公募では日本国内で実施する事業が対象です。
対象となる取り組み	上記のテーマで活動する団体の以下の取り組み • 既存事業をより良くする取り組み • 新規事業立ち上げの取り組み

対象となる団体	<ul style="list-style-type: none"> • 社団法人・財団法人（一般及び公益）、特定非営利活動法人、社会福祉法人など非営利活動・公益事業を行う団体（法人格のない任意団体も含まれます） ※営利を目的とした組織（株式会社等）は含みません。 • 日本国内に活動の主となる事務所がある団体 • 活動実績 2 年以上の団体
対象となる経費	応募事業の実施に必要な費用（応募事業に従事するスタッフ等の人件費・管理費を含む）
助成総額	1,200 万円（予定）
1 団体あたりの助成金額	上限 200 万円
採択団体数	6-8 団体（予定）
助成対象期間	2025 年 4 月 1 日～2026 年 3 月 31 日
公募開始	2024 年 11 月 18 日（月）
公募締切	2025 年 1 月 8 日（水） 17:00
選考結果通知	2025 年 3 月下旬（予定）

3. 助成対象事業

日本国内で活動する団体で、経済的な貧困や教育・経験貧困、経歴から来るハンディキャップなどの困難を抱える子どもや若者たちを支援し、希望を持って自立できる力を伸ばす機会と環境を提供する事業

【助成対象事業例】

- 困窮世帯の子どもに無料の学習機会と進学サポートを提供する事業
- ひとり親家庭への支援を通じて子どもの健全な成長をサポートする事業
- 発達障害を持つ子どもの学習を支援するプログラム
- 児童養護施設で育った若者の自立と就労を支援する事業
- 外国ルーツの子どもの学習機会と進学サポートを提供する事業
- 不登校となった子ども・若者の学習や就労を支援する事業

- 少年院を出院した若者の学習や就労を支援する事業
- 経済的に不利な子ども・若者に対してオンライン環境や端末を提供する事業
- ※ 上記の事業はあくまで例示です。応募しようとするテーマが助成対象となるかどうかご不明な場合は、事務局までお問い合わせください。
- ※ 本公募においては、「子ども・若者」の年齢層は、乳幼児から 20 代半ばまでを想定しています。
- ※ 本公募では日本国内で実施する事業が対象です。

4. 助成対象団体

以下 4 点の全てを満たすこと

- 社団法人・財団法人（一般及び公益）、社会福祉法人、特定非営利活動法人など非営利活動・公益事業を行う団体（法人格のない任意団体も含まれます）
※ 営利を目的とした組織（株式会社等）は含みません。
- 日本国内に活動の主となる事務所がある団体
- 活動実績 2 年以上の団体
- 後述の「9. 助成先団体に求められる義務・条件」に同意いただける団体

（注）宗教活動や政治活動を目的とした事業・団体、特定の公職者（候補者を含む）または政党を推薦、支持、反対することを目的とした事業・団体には助成を行いません。

5. 助成金の対象となる経費

応募事業の実施に必要な費用

- 応募事業に従事するスタッフ、アルバイト等の人件費（法定福利費含む）、諸謝金
- 消耗品費
- 燃料費、通信運搬費
- 印刷製本費
- ソフトウェアや機材のリース代、購入費
- 外部の専門家への諸謝金、委託経費（申請額合計の 50%を上限とする）
- その他、必要な経費
- 附帯事務費（管理費）（申請額合計の 5%を上限とする）

<注意事項>

- ※ 附帯事務費（管理費）以外での応募事業に関わらない団体運営の費用は助成対象外です。

- ※ 助成事業完了報告時に、謝金規程、賃金規程の提出がない場合は謝金・人件費は経費として認められません。
- ※ 法人格のない団体（任意団体）は、固定資産（1点10万円以上かつ耐用年数1年以上）は助成対象外です。
- ※ その他、対象経費費目であっても、単価、明細、按分根拠、支払先などが不明な費用は対象外となる場合があります。

6. 選考基準

組織（申請団体）、事業の目的、内容・計画、将来性について、総合的に判断します。

- （1） 事業の目的：公募趣旨との整合性、社会的なインパクト、先駆性
- （2） 事業を行う組織（申請団体）：ビジョン、信頼性、組織評価、活動実績、法令順守
- （3） 事業の実現性：計画性、スケジュール、専門性
- （4） 事業の将来性：持続性、発展性、助成期間終了後の見通し、波及効果

7. 助成金額

- 1団体あたりの助成金額：最大200万円
- 助成対象期間：2025年4月～2026年3月
- 助成総額：1,200万円（予定）
- 採択団体数：6-8団体（予定）

<留意事項>

- ※ 最終的な助成金額については、応募時に提出された書類や情報を踏まえ、協議の上で決定となります。申請金額から減額になる場合もございます。
- ※ 借入や自己資金も必要に応じて併用し、事業実施のために最適な資金計画を設計してください。また、助成金に依存しないよう、助成対象期間終了後の持続的な活動計画/財務計画についてもご検討ください。

8. 選考方法

当財団の選考委員会による書類審査で選考を行います。

- ※ 採択の可否に関わらず、選考結果は応募者全員にお知らせします。
- ※ 選考の経緯・決定理由は、採択の可否に関わらずお問い合わせには応じかねますので、予めご了承ください。

9. 助成先団体に求められる義務・条件

- 助成金の適正な使用と会計処理
- 適切なガバナンス・コンプライアンス体制
- 反社会的勢力の排除
- 当財団との助成契約締結
- 助成期間中、終了後のヒアリングへの対応
- 進捗報告および終了後成果報告書の提出 等
- 活動報告会への参加 等

10. スケジュール

公募開始： 2024年11月18日（月）

公募締切： 2025年1月8日（水）17:00

結果通知： 2025年3月下旬（予定）

助成金支払： 2025年4月上旬（予定）

助成対象期間：2025年4月1日～2026年3月31日

※ 選考結果を応募団体へお知らせすると同時に、当財団のホームページに助成先を発表します。

11. 応募の方法と必要書類

応募に当たっては、所定の助成電子申請システム（Graain）をご利用ください。

※郵送やメール添付での応募は受付対象外となります。

- Graain に団体情報等をご記入の上、下記の書類を添付してご提出ください。

1. 応募用紙（ファイル形式：WORD、PDF・6ページ以内）

所定の用紙をダウンロードし、必要事項を記入してご提出ください。

2. 団体の紹介資料（ファイル形式：PDF）

団体概要・パンフレット・アニュアルレポート等、団体の概要や活動内容が分かる一般的な紹介資料をご提出ください。HP やチラシ等をまとめたものをご提出いただいても結構です。

3. 過去2事業年度の財務報告書（ファイル形式：PDF）

貴団体で作成されている収支決算書をご提出ください。

4. 団体の今事業年度の収支予算書（ファイル形式：PDF）

様式に指定はございません。事業の予算規模が分かるものをご提出ください。

5. 登記簿謄本/履歴事項全部証明書の写し（ファイル形式：PDF）

過去1年以内に取得した法人の登記簿謄本（履歴事項全部証明書）をご提出ください。任意団体で登記簿謄本が無い場合は、代表者他2名（計3名）の本人確認書類（有効期限内）をご提出ください。

- * 本人確認書類の提出時の注意：健康保険証の場合は記号・番号・保険者番号を必ず黒塗りし、マイナンバーカードの場合は表面のみ（裏面不要）にてご提出ください。

6. 定款（ファイル形式：PDF）

任意団体で定款が無い場合は、会員規約や団体規程などをご提出ください。

- ※ 追加の資料提出を依頼する場合があります。あらかじめご承知おきください。

★助成電子申請システム「Graain」の利用方法

- 1 助成電子申請システム「Graain」に新規アカウントを作成してください。

<https://www.service.graain.net/UjBrS/general/login>

※既に「Graain」のアカウントをお持ちの方は、新規アカウントの登録は不要です。既存のアカウントでログインしてください。

- 2 ログイン後、申請者用 Home 画面に表示される助成プログラム一覧の中から、第4回「ソーシャル・グッド基金」を選択してください。
- 3 画面の指示に従って必要情報を入力の上、ご用意いただいた必要書類のすべてのファイルを申請画面からご提出ください。

<注意事項>

応募後または、採択された団体への助成期間中における、必要な対応やご連絡について適宜「Graain」でお知らせします。必ず同システム内の通知をチェックしてください。

- ★参考 [Graain 新規アカウント登録マニュアル](#)
[Graain 利用操作マニュアル](#)

12. 個人情報の取り扱いについて

応募の際にご提供いただく個人情報は、選考審査および連絡のためにのみ使用します。採択された場合も、助成事業実施中の連絡のためにのみ使用します。

13. お問い合わせ

応募に関してのお問い合わせは、当財団の代表メールアドレスにお送りください。

代表メールアドレス：info@np-foundation.or.jp

- ※お問い合わせは、2025年1月8日（水）午前9:00までの受付となります。お問い合わせメールは、件名を「ソーシャル・グッド基金」として、団体名、担当者名、担当者の電話番号を必

ず記載ください。ご回答には数日いただく場合があるため、時間に余裕をもってお問い合わせください。

14. 公益財団法人 日本フィランソロピック財団について

当財団は、社会貢献事業への資金提供を目的として、寄附を募り、それを基金として管理運営し、助成や奨学金・顕彰事業などを行っています。寄附者おひとりおひとりの「おもい」を「意義ある寄附」として大きく育み、未来への投資としてより豊かな社会の創造を目指しています。

ホームページ：<https://np-foundation.or.jp/>